

**COMUNE DI GAETA** 04024

## PROVINCIA DI LATINA

## Estratto del Registro delle deliberazioni del Consiglio Comunale

Seduta pubblica Ordinaria – 1<sup>a</sup> convocazione

in data 20 maggio 2013 (proseguita in data 21 maggio 2013)

N°36

**O G G E T T O:** Procedimenti amministrativi di edilizia privata. Diritti di segreteria. Adeguamento.

*L'anno duemilatredecim, addì 20, del mese di maggio, in Gaeta e nella Sala Consiliare del Comune, a seguito degli avvisi diramati in data 14/05/2013, debitamente notificati dal Messo Comunale si è riunito il Consiglio Comunale, dandosi atto che sono presenti (all'inizio del punto in discussione) i seguenti Consiglieri:*

Prog	Cognome e Nome	P	A	Prog	Cognome e Nome	P	A
1	MITRANO Cosmo (Sindaco)	X		10	MAGLIOZZI Angelo	X	
2	COSCIONE Luigi (Presidente)	X		11	MARTONE Alessandro		X
3	ACCETTA Eduardo	X		12	MARZULLO Luigi		X
4	CASO Maurizio	X		13	MATARAZZO Giuseppe		X
5	CICCONARDI Salvatore Pietro		X	14	RAIMONDI Antonio		X
6	COSTABILE Marina	X		15	RANUCCI Pasquale	X	
7	DIES Gennaro	X		16	ROSATO Giuseppina	X	
8	DI MAGGIO Salvatore		X	17	SPERINGO Davide	X	
9	FORTUNATO Mauro	X					
<b>T O T A L E</b>						11	06

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il **Segretario Generale Avv. Celestina Labbadia.**

Sono presenti, nel corso della discussione sul punto all'ordine del giorno, gli Assessori Pasquale De Simone e Alessandro Vona.

## IL PRESIDENTE

Alle ore 16:45 del 20/05/2013, alla ripresa dei lavori, invita il Segretario Generale ad effettuare l'appello, dal quale risultano presenti n° 11 Consiglieri Comunali, compreso il Sindaco, ed assenti n° 6 Consiglieri (Cicconardi, Di Maggio, Martone, Marzullo, Matarazzo, Raimondi), numero legale per la validità della seduta dell'Assemblea, invita a riprendere i lavori consiliari.

*(Durante la discussione del punto in oggetto è presente in aula il Dirigente del II Dipartimento Arch. Sisto Astarita)*

**L'ASSESSORE DE SIMONE**, con delega all'urbanistica, relaziona sul punto all'ordine del giorno.

**IL PRESIDENTE** invita i presenti ad intervenire sull'argomento.

*(Alle ore 16:46 entra in Aula il Consigliere Raimondi: n° 12 presenti)*

*(Alle ore 16:50 entra in Aula il Consigliere Cicconardi: n° 13 presenti)*

*(Alle ore 16:55 entra in Aula il Consigliere Matarazzo: n° 14 presenti)*

*(Il contenuto integrale della discussione sul punto in oggetto, cui partecipano il Sindaco, il Presidente del Consiglio, l'Assessore De Simone, il Dirigente Astarita, i Consiglieri Raimondi e Rosato, è riportato nella trascrizione della registrazione della seduta di cui al verbale n° 33 in pari data)*

### **EMENDAMENTO N° 1** (a firma dei Consiglieri di Maggioranza) - Allegato "1"

Vengono acquisiti i prescritti pareri di competenza:

- *favorevole* - sotto il profilo politico - dell'Assessore De Simone;
  - *favorevole* - sotto il profilo tecnico - del Dirigente Astarita:
- |                         |                                      |
|-------------------------|--------------------------------------|
| - Consiglieri presenti: | n° 14                                |
| - Consiglieri assenti:  | n° 03 (Di Maggio, Martone, Marzullo) |
| - Favorevoli:           | n° 14 (unanimità)                    |
| - Contrari:             | nessuno                              |
| - Astenuti:             | nessuno                              |

Visto l'esito della votazione, il Presidente dichiara **ACCOLTO** l'emendamento n° 1.

**IL PRESIDENTE**, udite le dichiarazioni di voto dei Consiglieri, acquisiti i prescritti pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione come emendata (politico dell'Assessore De Simone e Tecnico del Dirigente Arch. Sisto Astarita), pone a votazione il provvedimento.

*(Per il contenuto integrale del dibattito sul punto in oggetto si fa rinvio alla trascrizione integrale della registrazione della seduta di cui al verbale n° 33 in pari data).*

Quindi,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Richiamati:**

- la Legge 19.03.1993 n° 68 di conversione del D.L. 18/01/1993 n° 8;
- la deliberazione consiliare n° 25 del 17/03/2006 ad oggetto: “Procedimenti amministrativi di edilizia privata. Diritti di Segreteria. Aggiornamento”;

### **Considerato che:**

- l’entrata in vigore del T.U. dell’edilizia di cui al D.P.R. 06/06/2001 n° 380 e s.m.i. impone la rivisitazione della deliberazione consiliare n° 25/2006, essendo stati modificati i tipi di procedimento amministrativo, nonché la dizione e la sostanza dell’atto autorizzatorio;
- che in applicazione del disposto del comma 60 dell’art.2 della L. 662/96, i diritti di segreteria possono essere aggiornati biennialmente in base al 75% delle variazioni degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati;

**Visto** il disposto del comma 50 dell’art.1 della L. 31/12/2004 n° 311 con il quale vengono incrementati gli importi minimi e massimi stabiliti all’art.10 - comma 10 - lett. C) del D.L. 18/01/1993 n° 8, convertito con L. 18/03/1993 n° 68;

**Ritenuto**, per quanto sopra considerato, doversi provvedere a rideterminare i diritti di segreteria già istituiti con il citato atto;

### **Visti**, inoltre:

- il parere reso in data 13/05/2013 dalla Commissione Bilancio;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Dirigente del II Dipartimento “Urbanistica e LL.PP.” ed il parere favorevole di regolarità contabile del Dirigente del III Dipartimento “Bilancio e Finanze”, resi ai sensi dell’art.49 - 1° comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;

### **Visto** l’esito della votazione:

- |                         |                                      |
|-------------------------|--------------------------------------|
| - Consiglieri presenti: | n° 14                                |
| - Consiglieri assenti:  | n° 03 (Di Maggio, Martone, Marzullo) |
| - Favorevoli:           | n° 14 (unanimità)                    |
| - Contrari:             | nessuno                              |
| - Astenuti:             | nessuno                              |

## D E L I B E R A

- A) Di Approvare la deliberazione di Giunta Comunale n° 40 dell’08/02/2013 ad oggetto: “Procedimenti amministrativi di edilizia privata. Diritti di segreteria. Adeguamento da sottoporre all’approvazione del Consiglio Comunale”.

Successivamente

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l’urgenza di consentire l’avvio del procedimento amministrativo inerente gli eventuali procedimenti;

Con n°14 voti favorevoli (unanimità) resi per alzata di mano dai n°14 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco, risultando assenti n°03 Consiglieri (Di Maggio, Martone e Marzullo)

D I C H I A R A

Il presente atto **immediatamente eseguibile**.


Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto nelle forme di legge.

IL PRESIDENTE

LUIGI COSCIONE

IL SEGRETARIO GENERALE



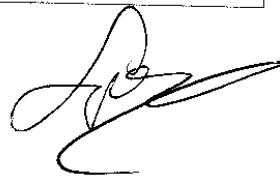
AVV. CELESTINA LABBADIA

nr 1723 U  




**COMUNE DI GAETA**  
 (Provincia di Latina)  
 Ufficio Segreteria

<b>EMENDAMENTO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>SUB EMENDAMENTO</b> <input type="checkbox"/>
Oggetto argomento in discussione:	
PROCEDURE AMMINISTRATIVE DI EDILIZIA PRIVATA. DIRITTI DI SEGRETERIA - ADEGUAMENTO	
<b>PROPOSTA EMENDAMENTO N°</b>	<b>PROPOSTA SUB EMENDAMENTO N°</b>
GRUPPO CONSILIARE	
Consigliere/i proponente/i	ALESSIA FOUARD ANGELO TALLONE DOLORE SPERLINGO
TESTO:	
ELIMINARE DAL TESTO DELLA DELIBERA LA FRASE:	
" IL PARERE RESO IN DATA ..... DALLA COMMISSIONE CONSILIARE URBANISTICA e LAVORI PUBBLICI "	
DATA	Ricevuto il
	Ore

Firme:   



## COMUNE DI GAETA

(Provincia di Latina)

ufficio segreteria

ALLEGATO SUB "A" ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N° 36 DEL  
20.05.2013

PROPOSTA DEL SINDACO E/O DELL'ASSESSORE AL RAMO

**Si propone l'allegata deliberazione inerente i procedimenti amministrativi di edilizia privata.  
Diritti di segreteria. Adeguamento.**

IL SINDACO  
(Dott. Cosmo Mitrano)

IL PRESIDENTE DEL C.C.  
(Sig. Luigi Coscione)

L'ASSESSORE AL RAMO  
(Dott. Pasquale De Simone)

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 – COMMA 1 – DEL DEC. LEGISL. 18.08.2000 N° 267 SULLA  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SOPRAINDICATA, AVENTE AD OGGETTO:

**Procedimenti amministrativi di edilizia privata. Diritti di segreteria. Adeguamento.**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO, IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
TECNICA:

**Favorevole.**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
Arch. Sisto Astarita

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

**Favorevole**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
Dott.ssa Veronica Gallinaro

**IL DIRIGENTE III DIPARTIMENTO  
FINANZE E BILANCIO  
Dott.ssa Maria Veronica GALLINARO**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifico che il presente verbale viene pubblicato ed affisso all'albo pretorio on-line di questo Comune per giorni quindici dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.*

Gaeta, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to (Avv. Celestina Labbadia)

La presente copia conforme all'originale, si rilascia per uso amministrativo.

Gaeta, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Avv. Celestina Labbadia)

## **COMUNE DI GAETA (Provincia di Latina)**

Il presente atto è divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_ essendo decorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione (art.134 – comma 3° - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267).

Gaeta, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to (Avv. Celestina Labbadia)